

ภาควิชาทันตกรรมบูรณะและปริทันตวิทยา คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

แผนกำหนดการเรียนการสอน กระบวนวิชา DRES 501

ประจำปีการศึกษา 2561

เงื่อนไขที่ต้องผ่านก่อน เป็นนักศึกษาชั้นปีที่ 5

จำนวนหน่วยกิต 3 หน่วยกิต (0-9-0)

**ลักษณะกระบวนวิชา**

เป็นการฝึกปฏิบัติงานกับผู้ป่วยในสาขาวิชาทันตกรรมหัตถการ และวิชาคราวน์แอนด์บริดจ์ เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 135 ชั่วโมง

**ประสบการณ์การเรียนรู้**

นักศึกษาจะต้องเข้าฝึกปฏิบัติงานทั้งสาขาวิชาทันตกรรมหัตถการ และวิชาคราวน์แอนด์บริดจ์ เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 135 ชั่วโมง

**คะแนนการฝึกปฏิบัติงานแบ่งเป็น**

- |  |         |
|--|---------|
| 1. คะแนนฝึกปฏิบัติงานในคลินิกทันตกรรมหัตถการ | 66.67 % |
| 2. คะแนนฝึกปฏิบัติงานในคลินิกคราวน์และบริดจ์ | 33.33 % |

**การประเมินผล (สาขาคราวน์แอนด์บริดจ์)**

นักศึกษาจะต้องผ่านเกณฑ์ต่อไปนี้ จึงจะได้รับการประเมินผล

1. มีเวลาฝึกปฏิบัติงานไม่ต่ำกว่า 80%
2. ได้ปริมาณและคุณภาพของงานเป็นไปตามประกาศของแต่ละสาขาวิชา
3. งานทุกชิ้นที่นำมาพิจารณาวัดและประเมินผลได้ ต้องมีลายเซ็นอาจารย์นิเทศก์ ครบทุกขั้นตอน และมีลายเซ็นรับเงินของเจ้าหน้าที่เก็บเงินผู้ที่ได้รับมอบหมาย ทั้งนี้รวมถึงผู้ป่วยที่เป็นนักศึกษามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และผู้ป่วยที่มีใบส่งตัวอื่นๆ
4. นักศึกษาต้องส่งแบบวัดผลการปฏิบัติงาน และแบบฟอร์มบันทึกการรักษาผู้ป่วยของงานทุกชิ้น หลังวันสิ้นสุดการปฏิบัติงานในคลินิกทันตกรรมบูรณะในแต่ละรุ่นที่นักศึกษาเข้าปฏิบัติงาน ภายใน 1 สัปดาห์ ถ้าส่งช้าภายในสัปดาห์ต่อมาจะ **ถูกตัดคะแนนร้อยละ 15** ของคะแนนที่ได้ ถ้าส่งช้ากว่า 2 สัปดาห์จะ **ถูกตัดคะแนนร้อยละ 50** ของคะแนนที่ได้ ถ้าส่งช้าเกินกว่า 1 เดือน **จะไม่นำคะแนนที่ได้จากแบบวัดผลการปฏิบัติงานมาคำนวณการให้คะแนนเพื่อการตัดเกรด**
5. การวัดและประเมินผลการฝึกปฏิบัติงาน ให้เป็นไปตามประกาศของแต่ละสาขาวิชา

ภาควิชาทันตกรรมบูรณะ คณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ภาคปฏิบัติงานในคลินิกวิชาคราวน์แอนด์บริดจ์

ปีการศึกษา 2561

กำหนดปริมาณงานขั้นต่ำ (Minimum requirement)

สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 5 ที่ฝึกปฏิบัติงาน กำหนดปริมาณงานขั้นต่ำมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

เดือยฟัน (post and core) พร้อมครอบฟัน

แนวทางการปฏิบัติงาน

1. นักศึกษาจะต้องฝึกให้การรักษาผู้ป่วยที่ได้รับมอบหมายเป็นลายลักษณ์อักษรจากอาจารย์ผู้ควบคุมการจ่าย case เท่านั้น โดยได้ปริมาณงานขั้นต่ำ (minimum requirement) และจะต้องผ่านการวัดและประเมินผลครบทุกขั้นตอน
2. นักศึกษาต้องชี้แจงให้ผู้ป่วยทราบถึงแนวทางการรักษา วิธีการรักษา ระยะเวลาในการรักษา ค่าใช้จ่าย และการชำระเงินให้ผู้ป่วยทราบอย่างละเอียดก่อนเริ่มการรักษา และถ้าเป็นไปได้ ควรวางแผนกำหนดการนัดผู้ป่วยไว้ล่วงหน้าจนเสร็จสิ้นการรักษา
3. การนัดครั้งแรกให้นักศึกษาเตรียมใบ requirement และแบบบันทึกต่าง ๆ เช่น ใบแนะนำขั้นตอนการรักษาและชำระเงินของผู้ป่วยและต้องเก็บค่าบริการการรักษาทั้งหมดส่งภาควิชา จากนั้นให้ทำการสัมภาษณ์ ตรวจสอบสภาพในช่องปาก ส่งผู้ป่วยไป x-ray (Pa, Bw) และกรอกรายละเอียดต่างๆ ลงในใบรายงาน แล้วให้อาจารย์นิเทศก์ตรวจสอบ เมื่อผ่านแล้วจึงเริ่มทำ preliminary impressions
4. นักศึกษาควรทำการให้ความรู้เกี่ยวกับการทำความสะอาดภายในช่องปาก และชุดหินน้ำลาย ชัดฟันให้กับผู้ป่วย เพื่อให้สภาพเยื่อปริทันต์ที่เกี่ยวข้องกับฟันปลอมที่จะสร้างขึ้นอยู่ในสภาพสมบูรณ์แล้ว จากนั้นจึงเริ่มทำ preliminary impressions ต่อไป
5. Preliminary impressions ฟันบนและล่างอาจทำ 1 (หรือ 2 ชุด) ซึ่งงานแต่ละขั้นตอนต้องผ่านการตรวจสอบจากอาจารย์นิเทศก์
6. การทำ model จาก preliminary impressions

Arch ที่ทำ restoration ให้เท 3 ชุดคือ

1. เทด้วย stone เพื่อใช้ mounting, diagnosis รวมทั้ง diagnostic wax-up, wax-up preparation และ temporary coverage
2. เทด้วย stone เพื่อใช้ทำ individual tray
3. เทด้วย plaster of paris เพื่อเป็น reference cast

Arch ที่เป็นคู่สับให้เท 3 ชุดคือ

1. เทด้วย stone เพื่อ mounting ร่วมทำงานในข้อ ก.1
2. เทด้วย stone เพื่อใช้เป็นคู่สับของ master cast
3. เทด้วย plaster of paris เพื่อเป็น reference cast

(กรณีที่ต้องกรอแต่งคู่สับด้วย ให้ทำข้อ 2. ภายหลังจากกรอแต่งคู่สับแล้ว)

7. ทำการ mounting (ไม่ต้องใช้ wax bite) เขียน out-line สำหรับ individual tray ลงใน stone cast และเขียนรายงานให้ครบสมบูรณ์ รวบรวมชิ้นงานทั้งหมดพร้อมทั้ง study cast ส่งอาจารย์นิเทศก์ตรวจผ่านแล้ว จึงเริ่มทำ diagnostics wax-up, duplicated wax-up, tooth preparation and temporary coverage ใน mounted cast นั้นตามลำดับ
8. Tooth preparation สำหรับรายที่ต้องการทำเดือยฟันให้ทำเหมือนฟันหลักที่ใส่เดือยฟันเรียบร้อยแล้ว
9. ทำ temporary coverage สำหรับงานใส่เดือยฟันพร้อมครอบฟัน จำนวน 2 ชุด
10. เมื่อทำ temporary coverage เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงเริ่มนัดผู้ป่วยมาครอบฟันได้
11. ให้เก็บค่าบริการทำครอบฟันก่อนจะเริ่มครอบฟันผู้ป่วย โดยต้องมีหลักฐานการชำระเงินทั้งผู้ป่วยและนักศึกษา
12. การรักษาผู้ป่วยแต่ละครั้งต้องครอบฟันชิ้นนั้นให้เสร็จหรือต้องให้อยู่ในสภาพที่จะใส่ temporary coverage ให้ผู้ป่วยได้
13. นักศึกษาสามารถตรวจสอบการทำ tooth preparation ด้วยการทำ alginate impression และเท cast มาเพื่อศึกษาและทำการปรับปรุงแก้ไขการครอบฟันให้ได้ตามแผนการรักษา
14. ให้นักศึกษาเริ่มทำ temporary coverage ให้ผู้ป่วยอย่างน้อย 1 ชั่วโมง ก่อนหมดเวลาฝึกปฏิบัติงานในแต่ละครั้ง
15. การทำ final impression ให้พิมพ์ด้วย polyvinyl siloxane เท่านั้น ยกเว้นอาจารย์นิเทศก์แจ้งเปลี่ยนแปลง
16. การเทปูนใน final impression ให้เทเป็น die 2 ชุด และ master model 2 ชุด (เน้นคุณภาพของชิ้นงานต้องสมบูรณ์) die ชุดแรกให้แต่งขอบให้ชัดเจน ชุดที่ 2 สำรองไว้ส่ง lab ใหม่ กรณีจากงาน lab ชิ้นแรกมีปัญหา
17. กรณีที่ต้องการสร้าง die และ working cast โดยใช้ pindex system ให้เทเป็น working cast 2 ชุด
18. ทันตวัสดุต่างๆ เช่น pink baseplate wax, acrylic resin, stone, improved stone ต้องกรอรายละเอียดลงในใบเบิกวัสดุ โดยระบุจำนวนของที่ต้องการ วัน เดือน ปี และมีลายเซ็นอาจารย์นิเทศก์
19. สิ่งจำเป็นที่ต้องส่งแลกเปลี่ยน
  - Master cast พร้อมคู่มือที่ mounting แล้ว
  - Die 1 ชุด (กรณีไม่ใช่ pindex system)
  - Duplicated wax-up cast (cast แสดงตัวอย่าง restoration ที่ต้องการ)
  - ใบส่งแลกเปลี่ยนที่มีลายเซ็นกำกับของอาจารย์นิเทศก์งาน
20. โลหะที่ใช้ทำชิ้นงานบูรณะควรทำด้วย semi-precious หรือ precious alloy กรณีที่ใช้วัสดุอื่นให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์นิเทศก์งาน
21. นักศึกษาควรส่งแลกเปลี่ยนล่วงหน้า 2 สัปดาห์ก่อนวันสิ้นสุดการปฏิบัติงานของนักศึกษาแต่ละราย ทั้งนี้ให้เป็นไปตามที่แจ้งนักศึกษาในวันปฐมนิเทศน์ของสาขาวิชา
22. นักศึกษาต้องชำระเงินตามอัตราค่าบริการของทางบริษัท และของคณะฯ ต่อเจ้าหน้าที่การเงินของภาควิชาทันทีที่รับงาน lab
23. หากพบว่างานชิ้นนั้นไม่เสร็จ และเกินเวลาฝึกปฏิบัติงานให้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจอาจารย์นิเทศก์งานว่าจะให้นักศึกษามาทำต่อหรือไม่
24. ให้ส่งงานทั้งหมดก่อนสิ้นสุดการฝึกการปฏิบัติงาน โดยส่งที่อาจารย์นิเทศก์ประจำกลุ่ม

## สิ่งที่ต้องส่ง

1. แบบวัดผลการปฏิบัติงานคราวน์แอนด์บริดจ์
2. ใบรายงานและการออกแบบ (Crown and Bridge clinical record) พร้อมภาพถ่ายรังสี
3. แบบบันทึกการปฏิบัติงาน (Treatment record)
4. casts ต่างๆ

หมายเหตุ สิ่งของในข้อ 4 ให้ส่งกรณีที่ทำงานชิ้นนั้นไม่เสร็จ

## หลักการวัดและประเมินผล

1. การกำหนดคะแนนแยกออกเป็น
  - 1.1 คะแนนของคุณภาพและปริมาณงานชิ้นต่ำร้อยละ 85
  - 1.2 คะแนนเจตนาคติในการออกแบบสิ่งบูรณะกับอาจารย์นิเทศงานร้อยละ 5
  - 1.3 คะแนนด้านเจตนาคติในการปฏิบัติงานกับผู้ป่วยร้อยละ 10
2. ขั้นตอนและผู้เรียนต้องผ่านการวัดและประเมินผลคือ
  - 2.1 Preoperative study
    - Oral examination
    - Diagnosis
    - Treatment planning
  - 2.2 Study cast preparation
  - 2.3 Temporary coverage
  - 2.4 Tooth preparation and final impression
  - 2.5 Try-in and cementation
  - 2.6 Recheck
3. ในการส่งงานทุกครั้ง ให้นำแบบวัดผลการปฏิบัติงานแนบมาด้วย มิฉะนั้นจะไม่ได้คะแนนในขั้นตอนนั้น
4. นักศึกษา**ต้องทำงานขั้นตอน Cementation crown กับผู้ป่วยให้เสร็จ** ตามปริมาณงานชิ้นต่ำที่ได้รับและมีคะแนนรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 จึงจะมีสิทธิ์นำคะแนนปฏิบัติงานไปประเมินผล ทั้งนี้ขึ้นกับดุลยพินิจของอาจารย์นิเทศก์งานด้วย
5. ความผิดใดๆ ที่พบจากการปฏิบัติงานของนักศึกษา สาขาวิชาฯ จะนำมาพิจารณาความผิดและบทลงโทษ ตามมติของกรรมการสาขาวิชาฯ

## ใบเบิกวัสดุภาควิชาทันตกรรมบูรณะ

ชื่อ นทพ.....

ชื่อคนใช้.....

ชนิดของงาน  Post and core with crown on.....

Crown on.....

Bridge on.....

อื่น ๆ.....

ลำดับ ที่	วัสดุ	ครั้งที่ 1		ครั้งที่ 2		ครั้งที่ 3	
		จำนวน วัน เดือน ปี	ลายเซ็น อาจารย์	จำนวน วัน เดือน ปี	ลายเซ็น อาจารย์	จำนวน วัน เดือน ปี	ลายเซ็น อาจารย์
1	Alginate	ครึ่งกระป๋อง		.....ถุง		.....ถุง	
2	Pink wax	2 แผ่น		.....แผ่น		.....แผ่น	
3	Bite registration wax	1 แผ่น		.....แผ่น		.....แผ่น	
4	Plaster	1 ถุง ใหญ่.....		.....ถุง		.....ถุง	
5	Stone	1 ถุงใหญ่		.....ถุง		.....ถุง	
6	Acrylic for tray	1 ถุง		.....ถุง		.....ถุง	
7	Ivory wax	1 แท่ง		.....แท่ง		.....แท่ง	
8	Final impression			1 ครั้ง		1 ครั้ง	
9	Velmix stone	3 ถุง.....		.....ถุง		.....ถุง	
10	Blue inlay wax	.....แท่ง		.....แท่ง		.....แท่ง	
11	อื่น ๆ	.....		.....		.....	
12	อื่น ๆ	.....		.....		.....	
13	อื่น ๆ	.....		.....		.....	

**หมายเหตุ** - เก็บใบเบิกนี้ไว้กับเอกสารอื่นๆ ของผู้ป่วยรายเดียวกัน

- ส่งใบนี้พร้อมใบ requirement เมื่อสิ้นสุดการฝึกปฏิบัติงาน เพื่อรวบรวมเป็นข้อมูลใช้วัสดุของภาควิชาฯ

ชื่อ-สกุล ผู้ป่วย.....H.N. ....

ชนิดของงาน.....ชื่อพื้นที่.....ชื่อเดือนพื้นที่.....ชื่อพื้นที่เทียม.....

ชื่อ-สกุล นทพ.....รหัส.....ชั้นปีที่.....วันที่รับผู้ป่วย.....

**PROGRESSIVE REPORT AND TREATMENT RECORD (Cr.Br.)** ผ่านที่.....

Date	Progressive report and treatment	Instructor